

## Parkimislubade väljastamise tingimused

1. Parkimislube väljastatakse ainult sadamaalal lepingu alusel tegutsevatele ettevõtete töötajatele ja isikutele, kelle tööülesanded ei nõua sissepääsuõigusi juurdepääsupiiranguga sadamaaladele.
2. Parkimisluba saab taotleda 1 kuni 12 kuuks.
3. Tallinna Sadamal on õigus keelduda parkimisloa väljastamisest, kui parkimisloa väljastamise alus puudub või taotleja on rikkunud parkimiskorda.
4. Arve parkimisloa eest väljastatakse e-posti aadressile peale taotluse rahuldamist. Parkimisloa eest tasutakse arve alusel kogu perioodi eest korraga.
5. Parkimisloa aktiveerimise info saadetakse kontaktisikule peale makse laekumist.
6. Parkimisluba aktiveeritakse Ühisteenused AS elektroonilises infosüsteemis makse laekumisele järgneva 2 tööpäeva jooksul.
7. Parkimisloa sulgemisel enne perioodi lõppu selle eest tasutud tasu ei tagastata.
8. Parkimisloa taotlemisel saadud isikuandmeid töötleb Tallinna Sadam ainult parkimisloa väljastamiseks ja parkimisõiguse kontrollimiseks. Sõiduki registrimärk edastatakse lepingupartnerile Ühisteenused AS, kes kontrollib parkimisõigust sadamaalal koostöölepingu alusel.

## Parkimistingimused Vanasadamas

1. Parkimisluba annab õiguse parkida Tallinna Sadama alal vastavalt tähistatud parkimistsoonides.
2. Parkimine toimub sõiduki juhi omal vastutusel. Parkimistsoonid on valveta.
3. Tallinna Sadam ei garanteeri vaba parkimiskoha olemasolu.
4. Sõiduki parkimisel vastava loata ja/või selleks mitte ettenähtud kohas on Tallinna Sadamal õigus lasta sõiduk selle omaniku kulul teisaldada.
5. Parkimine Vanasadama juurdepääsupiiranguga alal (ISPS) on keelatud.
6. Parkimiskorra täitmist Vanasadama avalikel aladel kontrollib Ühisteenused AS. Ühisteenused AS -l on õigus teha hoiatusi või määrata leppetrahvi parkimiskorra eirajatele.